****

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»****(МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ»)****ПРИКАЗ** |

08.04.2020 № 76-П

г. Туринск

***Об оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных*** *у****чреждений Туринского городского округа***

В соответствии с приказом Финансового управления Администрации Туринского городского округа от 04.02.2020 № 22 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента» и в целях проведения оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа (далее -Перечень) (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа (далее – Порядок) (приложение № 2).

3. Руководителям учреждений:

1) в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, предоставлять в МКУ «Управление образованием» сведения, необходимые для расчета показателей эффективности, по форме, согласно приложению №1 к порядку, утвержденному настоящим приказом;

2) в срок до 25 февраля года, следующего за отчетным, обеспечить корректировку сведений (при наличии замечаний МКУ «Управление образованием»);

2) в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, представить в МКУ «Управление образованием», информацию о мероприятиях по повышению эффективности деятельности по форме согласно [приложению](#sub_1400) № 3 к Порядку, утвержденному настоящим приказом (представляется учреждениями, признанными неэффективными).

4. Заведующим отделов МКУ «Управление образованием» в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным:

1) обеспечить сверку достигнутых показателей учреждений согласно [приложению](#sub_1400) № 2 к Порядку, утвержденному настоящим приказом, и материалов, имеющихся в распоряжении МКУ «Управлении образованием» по мониторингу эффективности деятельности учреждений;

2) при предоставлении учреждением недостоверных сведений использовать для расчета показатели эффективности материалы и сведения, имеющиеся в распоряжении МКУ «Управлении образованием».

5. Ревизору МКУ «Управление образованием»:

1) осуществить расчет достигнутых показателей эффективности деятельности учреждений (далее – расчет);

2) составить рейтинг эффективности деятельности учреждений (далее – рейтинг) на основании данных итоговой оценки расчета (приложение № 4 к порядку);

3) направить рейтинг в форме служебной записки начальнику МКУ «Управление образованием» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным;

4) обеспечить опубликование рейтинга на официальном сайте МКУ «Управление образованием» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

6. Заместителю начальника МКУ «Управление образованием» в срок до 01 мая года, следующего за отчетным, представить информацию в форме служебной записки о перспективах дальнейшего функционирования учреждений, признанных неэффективными, в адрес начальника МКУ «Управления образованием».

 7. Признать утратившим силу приказы МКУ «Управление образованием» «Об оценке эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа» от 27.01.2016 г. № 24/1-П (с изменениями), «Об утверждении порядка осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий образовательных учреждений Туринского городского округа» от 26.01.2016 г. № 23/1-П.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МКУ «Управление образованием» О.А.Евсюкову.

Начальник Л.Г.Ситова

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 1УТВЕРЖДЕНОприказом МКУ «Управление образованием» от 08.04.2020 г. № 76-П |
|  |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений Туринского городского округа**

Показатели эффективности деятельности муниципальных учреждений Туринского городского округа подразделяются на общие и индивидуальные.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Группы показателей эффективности | Максимальное значение показателя, количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Основная деятельность  | 54 |
| 2. | Финансово-экономическая деятельность  | 16 |
| 3. | Работа с кадрами | 18 |
| 4. | Качество управления имуществом  | 7 |
|  | Итого | 95 |
|  | **Основная деятельность** |  |
| 5. | Результативность исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  | 25 |
| 6. | Отсутствие обоснованных письменных жалоб, поступивших от граждан и учреждений на качество оказания услуг, исполнительных листов о компенсации морального вреда в течение учетного периода | 5 |
| 7. | Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения  | 4 |
| 8. | Организация и (или) проведение муниципальных олимпиад, конкурсов, проектов, выставок, фестивалей с участием обучающихся (воспитанников) Туринского городского округа | 4 |
| 9. | Участие в международных, всероссийских, областных и муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях с участием обучающихся (воспитанников Туринского городского округа | 4 |
| 10. | Наличие призовых мест по результатам участия обучающихся (воспитанников) в международных, всероссийских, областных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях | 4 |
| 11. | Участие не менее 25 процентов обучающихся (воспитанников) от общего их количества в областных, муниципальных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах, проектах | 3 |
| 12. | Создание условий для стопроцентного введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)\* | 5 |
|  | **Финансово-экономическая деятельность** |  |
| 13. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по всем видам финансового обеспечения в течение отчетного периода | 5 |
| 14. | Соблюдение сроков предоставления отчетности | 3 |
| 15. | Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур  | 4 |
| 16. | Отсутствие исполнительных листов по обязательствам учреждения и решений налоговых органов в течение отчетного периода | 2 |
| 17. | Наличие локального нормативного акта учреждения, регулирующего организацию внутреннего финансового контроля в учреждении | 2 |
|  | **Работа с кадрами** |  |
| 18. | Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета внешних совместителей) по сравнению с годом, предшествующим отчетному | 5 |
| 19. | Соблюдение соотношения фонда оплаты труда педагогических работников и фонда оплаты труда прочих работников в общем фонде оплаты труда учреждения | 5 |
| 20. | Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения, с учетом внедрения профессиональных стандартов (при их наличии) | 4 |
| 21. | Увеличение (сохранение на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году | 2 |
| 22. | Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении | 2 |
|  | **Качество управления имуществом** |  |
| 23. | Отсутствие неиспользуемого недвижимого имущества | 3 |
| 24. | Отсутствие неиспользуемого особо ценного движимого имущества  | 2 |
| 25. | Отсутствие выставленных требований на возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей по результатам проверок (инвентаризации) | 2 |

\* - используется для общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированные общеобразовательные программы

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 2УТВЕРЖДЕНОприказом МКУ «Управление образованием» от 08.04.2020 г. № 76-П |

**ПОРЯДОК**

**оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан с целью проведения оценки эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа (далее – учреждения).
2. В соответствии с настоящим порядком осуществляется оценка выполнения плановых показателей эффективности деятельности учреждений, включенных в Перечень показателей эффективности деятельности учреждений.

**2. Порядок расчета показателей эффективности**

3. Оценка эффективности деятельности учреждения производится путем суммирования баллов по общим и индивидуальным показателям и складывается из суммы всех показателей, набранных в зависимости от значений данных показателей.

 4. Общие показатели подразделяются на показатели основной деятельности, финансово-экономической деятельности, работы с кадрами, качества управления муниципальным имуществом.

5. **Показатели основной деятельности**:

 1) показатель «Результативность исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг» (далее – муниципальное задание) (К5) рассчитывается в соответствии с постановлением главы Туринского городского округа №106 от 29.04.2011 г. «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Туринского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями).

Оценка показателя результативности выполнения муниципального задания (К5) рассчитывается как среднее значение всех достигнутых показателей по каждой муниципальной услуге и осуществляется в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К5 | Количество баллов |  |
| К5>= 100% | 25 |  |
| 95%<= К5<100% | 20 |  |
| 90%<= К5 < 95% | 15 |  |
| К5<90% | 0 |  |

2) показатель «Отсутствие обоснованных письменных жалоб, поступивших от граждан и учреждений на качество оказания услуг, исполнительных листов о компенсации морального вреда в течение учетного периода» (К6) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К6 | Количество баллов |  |
| Отсутствие | 5 |  |
| Наличие | 0 |  |

В целях оценки показателя «Отсутствие обоснованных письменных жалоб, поступивших от граждан и учреждений на качество оказания услуг, исполнительных листов о компенсации морального вреда в течение учетного периода» (К6) учреждение направляет информацию за подписью руководителя об отсутствии (наличии) обоснованных письменных жалоб, поступивших в учреждение от граждан на качество оказания услуг, исполнительных листов о компенсации морального вреда в течение учетного периода. Оценка производится с учетом представленной информации и сведений, имеющихся в МКУ «Управление образованием»;

3) показатель «Обеспечение информационной открытости учреждения» (К7) оценивается в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К7 | Количество баллов |  |
| --- | --- | --- |
| Наличие всех составляющих | 4 |  |
| Частичное наличие составляющих | 2 |  |
| Отсутствие всех составляющих | 0 |  |

В целях оценки показателя «Обеспечение информационной открытости учреждения» (К7) учреждение направляет пояснительную записку за подписью руководителя об обеспечении информационной открытости учреждения и заполняет форму по следующим показателям:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель оценки | Критерий оценки |
| Наличие официального сайта учреждения и размещение на нем информации в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785«Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (указать ссылку на сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | да/нет |
| Размещение актуальной информации об учреждении на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  | да/нет |
| Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ), направленное на формирование положительного имиджа учреждения (указать ссылки на номер и дату печатного издания или наименование телепередачи с датой выхода в эфир) | да/нет |

4) показатель «Организация и (или) проведение муниципальных олимпиад, конкурсов, проектов, выставок, фестивалей с участием обучающихся (воспитанников) Туринского городского округа» (К8) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К8 | Количество баллов |  |
| Наличие  | 4 |  |
| Отсутствие | 0 |  |

Для оценки показателя (К8) учреждение направляет пояснительную записку за подписью руководителя с наименованием олимпиад, конкурсов, проектов, выставок, фестивалей.

5) показатель «Участие в международных, всероссийских, областных и муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях с участием обучающихся (воспитанников) Туринского городского округа» (К9) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К9 | Количество баллов |  |
| Наличие  | 4 |  |
| Отсутствие | 0 |  |

Для оценки показателя (К9) учреждение направляет пояснительную записку за подписью руководителя с наименованием олимпиад, конкурсов, проектов, выставок, фестивалей с указанием количества участников и реквизитов (дата номер, название) правовых актов учреждения.

6) показатель «Наличие призовых мест по результатам участия обучающихся (воспитанников) в международных, всероссийских, областных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях» (К10) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К10 | Количество баллов |  |
| Наличие  | 4 |  |
| Отсутствие | 0 |  |

Для оценки показателя (К10) учреждение направляет пояснительную записку за подписью руководителя с приложением копий документов, подтверждающих наличие призовых мест по результатам участия обучающихся (воспитанников) в международных, всероссийских, областных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях.

7) показатель «Участие не менее 25 процентов обучающихся (воспитанников) от общего их количества в областных, муниципальных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах, проектах» (К11) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К11 | Количество баллов |  |
| Наличие  | 3 |  |
| Отсутствие | 0 |  |

Для оценки показателя (К11) учреждение направляет пояснительную записку за подписью руководителя с наименованием олимпиад, конкурсов, проектов, с указанием соответствующих правовых актов учреждения, регламентирующих участие обучающихся (воспитанников) с приложением следующей формы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество обучающихся (воспитанников) в учреждении | Количество обучающихся (воспитанников), участвующих в областных, муниципальных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах | Процент участия обучающихся (воспитанников) |  |
|  |  |  |  |

 8) показатель «Создание условий для стопроцентного введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (К12) оценивается в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К12 | Количество баллов |
| --- | --- |
| Наличие всех составляющих | 5 |
| Частичное наличие составляющих | 2 |
| Отсутствие всех составляющих | 0 |

В целях оценки показателя «Создание условий для стопроцентного введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (К12) учреждения направляют пояснительную записку за подписью руководителя о введении и реализации федерального государственного образовательного стандарта в учреждении и заполняют форму по следующим показателям:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель оценки | Критерий оценки |
| в общеобразовательной организации разработаны и реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы | да/нет |
| все педагогические работники общеобразовательной организации прошли повышение квалификации по вопросам реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС ОВЗ) | да/нет |
| имеется необходимое количество специалистов психолого-педагогического и медицинского сопровождения | да/нет |
| имеются специальные кабинеты для проведения коррекционной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее– ОВЗ) | да/нет |
| имеется специализированное оборудование и специальные средства обучения коллективного и индивидуального пользования | да/нет |
| создана доступная безбарьерная среда для получения качественного образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ | да/нет |
| все обучающиеся обеспечены специальными учебниками и учебными пособиями в соответствии с ФГОС ОВЗ | да/нет |
| на официальных сайтах образовательных организаций созданы рубрики, посвященные вопросам введения и ФГОС ОВЗ, в которых размещены информационные и методические материалы;  | да/нет |
| организовано информирование родительской общественности по вопросам реализации ФГОС ОВЗ (родительские собрания, лектории, «круглые столы», вебинары) | да/нет |

6**. Показатели финансово-экономической деятельности**:

1) показатель «Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по всем видам финансового обеспечения в течение отчетного периода» (К13) оценивается МКУ «Управление образованием» по результатам бюджетной, бухгалтерской отчетности в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К13 | Количество баллов |  |
| --- | --- | --- |
| Отсутствие | 5 |  |
| Наличие | 0 |  |

2) показатель «Соблюдение сроков предоставления отчетности» (К14) оценивается МКУ «Управление образованием» в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К14 | Количество баллов |  |
| Соблюдаются | 3 |  |
| Не соблюдаются | 0 |  |

3) показатель «Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур» (К15) определяется по формуле:

К15 = Дконк/Дфакт х 100%, где:

К15 – значение показателя соблюдения удельного веса закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур учреждения, процентов;

Дфакт – объем фактических расходов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения (за исключение расходов на оплату коммунальных услуг), рублей;

Дконк – объем фактических расходов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, проведенную с использованием конкурсных процедур (за исключение расходов на оплату коммунальных услуг), рублей.

Оценка показателя «Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур» (К15) оценивается в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К15 | Количество баллов |  |
| --- | --- | --- |
| К15>=30% | 4 |  |
| К15<30%  | 0 |  |

В целях оценки показателя «Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур» (К15) учреждения направляют копию плана закупок, пояснительную записку с расшифровкой показателя Дфакт.

4) показатель «Отсутствие исполнительных листов по обязательствам учреждения и решений налоговых органов в течение отчетного периода» (К16) оценивается МКУ «Управление образованием» по результатам бюджетной, бухгалтерской отчетности в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К16 | Количество баллов |
| --- | --- |
| Отсутствие | 2 |
| Наличие | 0 |

5) показатель «Наличие локального нормативного акта учреждения, регулирующего организацию внутреннего финансового контроля в учреждении» (К17) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |
| --- | --- |
| Значение показателя К17 | Количество баллов |
| Наличие | 2 |
| Отсутствие | 0 |

В целях оценки показателя «Наличие локального нормативного акта учреждения, регулирующего организацию внутреннего финансового контроля
в учреждении» (К17) учреждения направляют копию Положения об организации внутреннего финансового контроля в учреждении;

7. **Показатели работы с кадрами**:

1) показатель «Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета внешних совместителей) по сравнению
с годом, предшествующим отчетному» (К18) оценивается в соответствии
со следующими критериями:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя К18 | Количество баллов |
| Обеспечен рост среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета внешних совместителей) по сравнению с годом, предшествующим отчетному | 5 |
| Рост среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета внешних совместителей) по сравнению с годом, предшествующим отчетному, не обеспечен | 0 |

2) показатель «Соблюдение соотношения фонда оплаты труда педагогических работников и фонда оплаты труда прочих работников в общем фонде оплаты труда учреждения» (К19) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К19 | Количество баллов |  |
| Соблюдается | 5 |  |
| Не соблюдается | 0 |  |

Фактическое значение доли оплаты труда педагогических работников в фонде оплаты труда учреждения сравнивается с предельным значением, устанавливаемым МКУ «Управление образованием».

3) показатель «Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения, с учетом внедрения профессиональных стандартов (при их наличии)» (К20) определяется по формуле:

К20 = Чпк*факт* / Чпк*план* х 100%, где:

К20 – значение показателя выполнения плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения, процентов;

Чпк*фак*$Ч\_{пкв}\_{факт}$ – фактическое количество работников учреждения, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, человек;

Ч*пкплан*$Ч\_{пкв}\_{план}$ – количество работников учреждения в соответствии с планом повышения квалификации и (или) профессиональной подготовки.

Оценка показателя выполнения плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения осуществляется в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя $К14\_{y}$К20 | Количество баллов |  |
| К20 >= 100% | 4 |  |
| К20 < 100% | 0 |  |

В целях оценки показателя «Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения с учетом внедрения профессиональных стандартов (при их наличии)» учреждения направляют план повышения квалификации на отчетный период и отчет об исполнении плана повышения квалификации за отчетный период;

4) показатель «Увеличение (сохранение на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году» (К21) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К21 | Количество баллов |  |
| Увеличение (сохранение на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году | 2 |  |
| Отсутствие увеличения (сохранения на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году | 0 |  |

В целях оценки показателя «Увеличение (сохранение на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году» (К21) учреждения направляют за подписью руководителя информацию по следующей форме:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество педагогических работников учреждения за период, предшествующий отчетномучеловек | Количество педагогических работников учреждения, имевших первую и высшую квалификационные категории в период, предшествующий отчетному | Доля педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения в период, предшествующий отчетному | Общее количество педагогических работников учреждения в отчетный период | Количество педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории в отчетный период | Доля педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения в отчетный период |  |
|  |  |  |  |  |  | . |

5) показатель «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении» (К22) оценивается в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К22 | Количество баллов |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наличие всех составляющих | 2 |  |  |
| Частичное наличие составляющих, их отсутствие | 0 |   |  |

В целях оценки показателя «Организация работы по профилактике
и противодействию коррупции в учреждении» (К22) учреждения направляют:

отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции (с указанием мероприятий по антикоррупционному просвещению и их содержания);

план работы Комиссии по противодействию коррупции
с указанием дат проведения заседаний и рассматриваемых вопросов;

скриншот страницы сайта организации, на которой размещен раздел «Противодействие коррупции».

Заполняют форму по следующим показателям:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель оценки | Критерий оценки |
| Выполнение всех мероприятий плана работы учреждения по противодействию коррупции, запланированных на отчетный год, и направление отчета о его исполнении в МКУ «Управление образованием» | да/нет |
| Проведение мероприятий по антикоррупционному просвещению обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей) и работников организации, предусмотренных планом работы учреждения по противодействию коррупции  | да/нет |
| Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в отчетном году в соответствии с утвержденным планом (не реже 1 раза в квартал) | да/нет |
| Наличие актуализированного раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения | да/нет |

8. **Показатели качества управления муниципальным имуществом**:

1) показатель «Отсутствие неиспользуемого недвижимого имущества» (К23) оценивается в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К23 | Количество баллов |  |
| Наличие неиспользуемого недвижимого имущества | 0 |  |
| Отсутствие неиспользуемого недвижимого имущества | 3 |  |

В целях оценки показателя «Отсутствие неиспользуемого недвижимого имущества» учреждение заполняет следующую форму:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Площадь неиспользуемого земельного участка, м2 | Наименование здания (сооружения), адрес, номер помещения | Общая площадь неиспользуемого помещения, здания (сооружения), м2 | Меры, принимаемые учреждением, для передачи неиспользуемого имущества (реквизиты писем собственнику имущества) |  |   |
|  |  |  |  |  |  |

2) показатель «Отсутствие неиспользуемого особо ценного недвижимого имущества» (К24) оценивается МКУ «Управление образованием» по результатам проверок учреждений в соответствии со следующими критериями:

| Значение показателя К24 | Количество баллов |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Отсутствие | 2 |  |  |
| Наличие | 0 |  | . |

Учреждения направляют за подписью руководителя информацию об отсутствии (наличии) неиспользуемого особо ценного недвижимого имущества.

3) показатель «Отсутствие выставленных требований на возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей по результатам проверок (инвентаризации)» (К25) оценивается МКУ «Управление образованием» в соответствии со следующими критериями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Значение показателя К25 | Количество баллов |  |
| Отсутствие | 2 |  |
| Наличие | 0 |  |

9. **Итоговая оценка эффективности учреждения рассчитывается по формуле**:

, где:

E – итоговая оценка эффективности учреждения (процентов);

**** –  оценка по i-му показателю эффективности деятельности (баллов);

**** – максимально возможная оценка по i-му показателю эффективности деятельности по учреждению (баллов).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Итоговая оценка эффективности учреждения (процентов) | Уровень эффективности |  |
| 91–100 | учреждения высокоэффективные  |  |
| 61–90 | учреждения со средней эффективностью |  |
| 41–60 | учреждения с низкой эффективностью |  |
| 0–40 | учреждения неэффективные  | .. |

|  |
| --- |
| 14 |

Приложение № 1

к [Порядку](#sub_1000) оценки эффективности

деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа

**ИНФОРМАЦИЯ**

**для проведения мониторинга оценки эффективности деятельности образовательных учреждений**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименованиемуниципального образовательного учреждения Туринского городского округа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение параметра | Примечание |
| 1  |  2  | 3 | 4 | 5 |
| **Основная деятельность** |
| 1 | Результативность исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  | процент |  |  |
| 2 | Отсутствие обоснованных письменных жалоб, поступивших от граждан и учреждений на качество оказания услуг, исполнительных листов о компенсации морального вреда в течение учетного периода | отсутствие/наличие |  |  |
| 3 | Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения  | наличие/частичное наличие/отсутствие |  |  |
| 4 | Организация и (или) проведение муниципальных олимпиад, конкурсов, проектов, выставок, фестивалей с участием обучающихся (воспитанников) Туринского городского округа | да/нет(количество) |  |  |
| 5 | Участие в международных, всероссийских, областных и муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях с участием обучающихся (воспитанников Туринского городского округа | да/нет(количество) |  |  |
| 6 | Наличие призовых мест по результатам участия обучающихся (воспитанников) в международных, всероссийских, областных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях | да/нет(количество) |  |  |
| 7 | Участие не менее 25 процентов обучающихся (воспитанников) от общего их количества в областных, муниципальных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах, проектах | процент |  |  |
| 8 | Создание условий для стопроцентного введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | да/нет |  |  |
| **Финансово-экономическая деятельность** |
| 1 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по всем видам финансового обеспечения в течение отчетного периода | отсутствие/наличие |  |  |
| 2 | Соблюдение сроков предоставления отчетности | соблюдаются /не соблюдаются |  |  |
| 3 | Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур  | процент |  |  |
| 4 | Отсутствие исполнительных листов по обязательствам учреждения и решений налоговых органов в течение отчетного периода | отсутствие/наличие |  |  |
| 5 | Наличие локального нормативного акта учреждения, регулирующего организацию внутреннего финансового контроля в учреждении | да/нет |  |  |
| **Работа с кадрами** |
| 1 | Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета внешних совместителей) по сравнению с годом, предшествующим отчетному | обеспечен/не обеспечен |  |  |
| 2 | Соблюдение соотношения фонда оплаты труда педагогических работников и фонда оплаты труда прочих работников в общем фонде оплаты труда учреждения | да/нетпроцент |  |  |
| 3 | Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения, с учетом внедрения профессиональных стандартов (при их наличии) | процент |  |  |
| 4 | Увеличение (сохранение на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году | да/нет |  |  |
| 5 | Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении | наличие/частичное наличие, их отсутствие |  |  |
| **Качество управления имуществом** |
| 1 | Отсутствие неиспользуемого недвижимого имущества | да/нет |  |  |
| 2 | Отсутствие неиспользуемого особо ценного движимого имущества  | да/нет |  |  |
| 3 | Отсутствие выставленных требований на возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей по результатам проверок (инвентаризации) | да/нет |  |  |

 Приложение № 2

к [Порядку](#sub_1000) оценки эффективности

деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа

**Порядок**

**сверки показателей оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений Туринского городского округа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Наименование отдела, осуществляющего сверку значения показателя**  |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **Основная деятельность** |  |
|  | Результативность исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  | отдел бухгалтерского учета (ревизор) |
|  | Отсутствие обоснованных письменных жалоб, поступивших от граждан и учреждений на качество оказания услуг, исполнительных листов о компенсации морального вреда в течение учетного периода | все отделы |
|  | Обеспечение информационной открытости муниципального учреждения  |  информационно - аналитический отдел |
|  | Организация и (или) проведение муниципальных олимпиад, конкурсов, проектов, выставок, фестивалей с участием обучающихся (воспитанников) Туринского городского округа | отдел дошкольного, общего и дополнительного образования |
|  | Участие в международных, всероссийских, областных и муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях с участием обучающихся (воспитанников) Туринского городского округа | отдел дошкольного, общего и дополнительного образования |
|  | Наличие призовых мест по результатам участия обучающихся (воспитанников) в международных, всероссийских, областных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, проектах, выставках, фестивалях | отдел дошкольного, общего и дополнительного образования |
|  | Участие не менее 25 процентов обучающихся (воспитанников) от общего их количества в областных, муниципальных олимпиадах, чемпионатах, конкурсах, проектах | отдел дошкольного, общего и дополнительного образования |
|  | Создание условий для стопроцентного введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | отдел дошкольного, общего и дополнительного образования |
|  | **Финансово-экономическая деятельность** |  |
|  | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по всем видам финансового обеспечения в течение отчетного периода | отдел бухгалтерского учета |
|  | Соблюдение сроков предоставления отчетности | все отделы |
|  | Удельный вес закупок, проведенных с использованием конкурсных процедур  | ревизор |
|  | Отсутствие исполнительных листов по обязательствам учреждения и решений налоговых органов в течение отчетного периода | отдел бухгалтерского учета |
|  | Наличие локального нормативного акта учреждения, регулирующего организацию внутреннего финансового контроля в учреждении | отдел бухгалтерского учета |
|  | **Работа с кадрами** |  |
|  | Обеспечение роста среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета внешних совместителей) по сравнению с годом, предшествующим отчетному | отдел планирования и финансового обеспечения |
|  | Соблюдение соотношения фонда оплаты труда педагогических работников и фонда оплаты труда прочих работников в общем фонде оплаты труда учреждения | отдел планирования и финансового обеспечения |
|  | Выполнение плана повышения квалификации и/или профессиональной подготовки работников учреждения, с учетом внедрения профессиональных стандартов (при их наличии) | отдел кадровой и правовой работы |
|  | Увеличение (сохранение на уровне 100%) доли педагогических работников учреждения, имеющих первую и высшую квалификационные категории, от общего количества педагогических работников учреждения по отношению к предыдущему году | отдел кадровой и правовой работы |
|  | Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении | отдел кадровой и правовой работы |
|  | **Качество управления имуществом** |  |
|  | Отсутствие неиспользуемого недвижимого имущества | отдел бухгалтерского учета |
|  | Отсутствие неиспользуемого особо ценного движимого имущества  | отдел бухгалтерского учета |
|  | Отсутствие выставленных требований на возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей по результатам проверок (инвентаризации) | отдел бухгалтерского учета |

Приложение № 3

к [Порядку](#sub_1000) оценки эффективности

деятельности муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о мероприятиях по повышению эффективности деятельности муниципальных учреждений Туринского городского округа**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименованиемуниципального образовательного учреждения Туринского городского округа)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Причина, приведшая к низкой оценке эффективности деятельности | Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности [\*](#sub_333) | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

\* Мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности, включают в себя:

разработку локальных актов, планов, программ, проектов;

проведение сравнительного анализа результативности и эффективности бюджетных расходов;

анализ структуры затрат на проведение мероприятий в рамках осуществления текущей деятельности;

оптимизацию штатных расписаний;

проведение мероприятий по устранению предписаний надзорных органов;

передачу неиспользуемого имущества в муниципальную собственность;

усиление ответственности материально ответственных лиц и другие мероприятия.

Приложение № 4

к [Порядку](#sub_1000) оценки эффективности

деятельности образовательных учреждений

 Туринского городского округа

РЕЙТИНГ

**образовательных учреждений Туринского городского округа**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование образовательного учреждения Туринского городского округа | Оценка эффективности деятельности образовательных учреждений Туринского городского округа по направлениям | Суммарная оценка по учреждению (баллов) (сумма значений граф со 2 по 5) | Максимально возможная оценка по образовательным учреждениям (баллов) | Итоговая оценка (процентов) (отношение значения графы 6 к значению графы 7, умноженное на 100) | Место |
| основная деятельность | финансово-экономическая деятельность | работа с кадрами | качество управления имуществом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |