



АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ТУРИНСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»  
(МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ»)**

**ПРИКАЗ**

09.10.2023

№ 205-п

г. Туринск

***Об утверждении Положения о порядке установления размера должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа***

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях материальной заинтересованности руководителей муниципальных образовательных учреждений в повышении качества работы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке установления размера должностных окладов руководителям муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по установлению размера должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа (прилагается).
3. Главному бухгалтеру Е.Е. Псануковой осуществлять финансирование в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения муниципального задания.
4. Признать утратившим силу приказы начальника МКУ «Управление образованием» от 10 октября 2022 года № 184/1-п «Об утверждении Положения о порядке установления размера должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа» (с изменениями), от 1 октября 2020 года № 178-п «Об утверждении состава комиссии по установлению размера должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа» (с изменениями).
5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.
6. Приказ опубликовать на сайте МКУ «Управление образованием».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Муниципального казённого учреждения «Управление образованием Туринского городского округа».

Начальник



О.А. Евсюкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
МКУ «Управление образованием»  
от 09.10.2023 № 205-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке установления размера должностных окладов руководителям муниципальных образовательных учреждений (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях материальной заинтересованности руководителей муниципальных образовательных учреждений в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок установления размера должностного оклада руководителю Учреждения с 1 января 2024 года и на последующие годы.

1.3. В настоящем Положении под обучающимися понимаются:

воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным проживанием или нахождением в Учреждении;

учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

### **2. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется трудовым договором и устанавливается ежегодно на 1 января. Должностной оклад руководителя Учреждения устанавливается в зависимости от сложности труда на основе факторов сложности, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Учреждения.

2.2. Факторами сложности, в том числе связанными с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости учреждений, являются:

- количество в Учреждении обучающихся, получающих услуги в рамках муниципального задания, на 01 сентября года, в учреждениях дополнительного образования на 01 октября года;
- количество зданий Учреждения, в которых ведется образовательный процесс, на 01 сентября года;
- организация работы на базе Учреждения пункта проведения экзаменов (ППЭ ЕГЭ, ППЭ ОГЭ);
- количество дошкольных групп в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования;
- организация работы по оздоровлению детей в загородных оздоровительных лагерях и санаториях;

- организация подвоза учащихся;
- организация работы ОУ в режиме центра тестирования ГТО, муниципального опорного центра, опорного консультационного центра для родителей (законных представителей);
- реализация разноплановых профилей деятельности;
- количество работников образовательного учреждения (кроме руководителей образовательных учреждений, совместителей).
- работа в сельской местности;
- количество детей, охваченных дополнительным образованием.

2.3. Должностной оклад руководителя Учреждения, находящегося на реконструкции, капитальном ремонте или приостановленного с разукрупнением групп, устанавливается в размере базовой части оклада.

2.4. Должностной оклад руководителя Учреждения, вводимого в эксплуатацию, устанавливается в соответствии с пунктами 3.4 настоящего Положения.

### 3. РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Размер должностного оклада руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОДОУ) исчисляется по формуле:

$$\text{ДОДОУ} = 26323 \text{ руб.} + 40 \text{ руб.} \times K1 + 70 \text{ руб.} \times K2 + 80 \text{ руб.} \times K3 + 3000 \text{ руб.} \times (\text{Зд} - 1) + 2000 \text{ руб.} + 4000 \text{ руб.} + 40 \text{ руб.} \times K4 + 30 \text{ руб.} \times K5 \text{ где:}$$

ДОДОУ - должностной оклад руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения;

26323 руб. - базовая часть оклада;

40 руб. – базовый норматив за дошкольные группы в образовательном учреждении, реализующие программы дошкольного образования.

K1 - количество дошкольных групп в образовательном учреждении, реализующих программы дошкольного образования.

70 руб. - базовый норматив за одного воспитанника, кроме воспитанников, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

K2 - количество воспитанников, кроме воспитанников, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья.

80 руб. - базовый норматив за одного воспитанника, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

K3 - количество воспитанников, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

Зд - количество зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

3000 руб. - базовый норматив за второе и последующие отдельно стоящие здания, в которых осуществляется образовательная деятельность;

2000 руб. - базовый норматив за опорный консультационный пункт для родителей (законных представителей);

4000 руб. – реализация разноплановых профилей деятельности;

40 руб. – базовый норматив за одного работника образовательного учреждения (кроме руководителя образовательного учреждения, совместителей).

K4 – количество работников образовательного учреждения (кроме руководителя образовательного учреждения, совместителей);

30 руб. – базовый норматив за одного воспитанника, занятого в дополнительном образовании;

K5 – количество воспитанников, занятых в дополнительном образовании.

3.2. Размер должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения (далее - ДООУ) исчисляется по формуле:

$ДООУ = 26323 \text{ руб.} + 40 \text{ руб.} \times K1 + 40 \text{ руб.} \times K2 + 50 \text{ руб.} \times K3 + 60 \text{ руб.} \times K4 + 70 \text{ руб.} \times K5 + 3000 \text{ руб.} \times (Зд - 1) + 150 \text{ руб.} \times K6 + 4000 \text{ руб.} + 3000 \text{ руб.} + 1000 \text{ руб.} + 2000 \text{ руб.} + 4000 \text{ руб.} + 40 \times K7 + 1000 \text{ руб.} + 30 \text{ руб.} \times K8 + 15 \text{ руб.} \times K9$  где:

ДООУ - должностной оклад руководителя муниципального общеобразовательного учреждения;

26323 руб. - базовая часть оклада;

40 руб. – базовый норматив за дошкольные группы в образовательном учреждении, реализующие программы дошкольного образования.

K1 - количество дошкольных групп в образовательном учреждении, реализующих программы дошкольного образования.

40 руб. - базовый норматив за одного учащегося, кроме учащихся, занимающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья.

K2 - количество учащихся, кроме учащихся, занимающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья.

50 руб. - базовый норматив за одного учащегося, занимающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

K3 - количество учащихся, занимающихся по адаптированным общеобразовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

60 руб. - базовый норматив за одного воспитанника, кроме воспитанников групп, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

K4 - количество воспитанников, кроме воспитанников, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья.

70 руб. - базовый норматив за одного воспитанника, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

K5 - количество воспитанников, занимающихся по адаптированным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья;

3000 руб. - базовый норматив за второе и последующие отдельно стоящие здания, в которых осуществляется образовательная деятельность;

Зд - количество зданий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

150 руб. - базовый норматив за одного обучающегося, находящегося на подвозе;

К6 - количество обучающихся, находящихся на подвозе;

4000 руб. - базовый норматив за пункт проведения экзаменов (ППЭ ЕГЭ);

3000 руб. – базовый норматив за пункт проведения экзаменов в городских образовательных учреждениях (ППЭ ОГЭ);

1000 руб. - базовый норматив за пункт проведения экзаменов в сельских образовательных учреждениях (ППЭ ОГЭ);

2000 руб. – базовый норматив за наличие транспортных средств;

4000 руб. – реализация разноплановых профилей деятельности;

40 руб. – базовый норматив за одного работника образовательного учреждения (кроме руководителя образовательного учреждения, совместителей).

К7 – количество работников образовательного учреждения (кроме руководителя образовательного учреждения, совместителей).

1000 руб. - работа в сельской местности

30 руб. – базовый норматив за одного обучающегося занятого в дополнительном образовании (село);

К8 – количество обучающихся, занятых в дополнительном образовании (село);

15 руб. - базовый норматив за одного обучающегося занятого в дополнительном образовании (город);

К9 – количество обучающихся, занятых в дополнительном образовании (город);

3.3. Размер должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения дополнительного образования (ДОУДО) исчисляется по формуле:

$ДОУДО = 26323 \text{ руб.} + 20 \text{ руб.} \times K1 + 50 \text{ руб.} \times K2 + 2000 + 3000 \text{ руб.} + 4000 + 40 \times K3$  где:

ДОУДО - должностной оклад руководителя муниципального образовательного учреждения дополнительного образования;

26323 руб. - базовая часть оклада;

20 руб. - базовый норматив за одного учащегося, осваивающего дополнительные общеобразовательные программы, кроме учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

К1 - количество учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы, кроме учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

50 руб. - базовый норматив за одного учащегося с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся по адаптированным программам

К2 - количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся по адаптированным программам.

2000 руб. - базовый норматив за организацию работы по оздоровлению детей в загородных оздоровительных лагерях и санаториях;

3000 руб. – базовый норматив за опорный муниципальный центр, за центр тестирования ГТО;

4000 руб. – реализация разноплановых профилей деятельности

40 руб. – базовый норматив за одного работника образовательного учреждения (кроме руководителя образовательного учреждения, совместителей).

К3 – количество работников образовательного учреждения (кроме руководителя образовательного учреждения, совместителей).

3.4. Размер должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения, вводимого в эксплуатацию, исчисляется по формуле:

$O_p = B_o + 15 \text{ руб.} \times K$ , где

$O_p$  – должностной оклад руководителя Учреждения, вводимого в эксплуатацию;

$B_o = 25000$  руб. – базовая часть оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, вводимого в эксплуатацию;

15 руб. – базовый норматив за одно место в муниципальном общеобразовательном учреждении, вводимом в эксплуатацию;

$K$  – количество мест в муниципальном общеобразовательном учреждении, вводимом в эксплуатацию.

#### 4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ

4.1. Размер должностного оклада руководителям Учреждений устанавливается ежегодно на 1 января комиссией, создаваемой приказом начальника МКУ «Управление образованием» (далее – Управление образованием).

4.2. Численность комиссии составляет 7 человек из числа работников Управление образованием и председателя Туринской районной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

В состав комиссии могут привлекаться представители общественности без права голоса.

4.3. Руководит работой комиссии председатель. Председателем является начальник Управления образованием. Заместителем председателя - заместитель начальника Управления образованием. При отсутствии председателя его функции выполняет заместитель председателя.

4.4. Руководители Учреждений, работники Управления образованием, представляют заместителю председателя комиссии данные, содержащиеся в пунктах 3.1 - 3.3 настоящего Положения, по состоянию на 01 сентября каждого года, в срок до 25 сентября каждого года. Должностной оклад руководителю Учреждения на следующий учебный год устанавливается до 01 ноября, о чем руководитель уведомляется в соответствии с трудовым законодательством.

4.5. Комиссия принимает решение об установлении должностного доклада руководителю открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. На основании решения комиссии начальник Управления образованием издает приказ об установлении должностного оклада и заключает соглашение к трудовому договору с руководителем Учреждения.

4.6. Члены комиссии, не согласные с выводами комиссии, прикладывают к протоколу обоснованное особое мнение по принятому решению.

4.7. Протоколы заседаний комиссии хранятся в Управлении образованием 15 лет.

4.8. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных средств начальник МКУ «Управление образованием» вправе внести в течение года изменения в действующее положение.

УТВЕРЖДЕН  
приказом начальника  
МКУ «Управление образованием»  
от 09.10.2023 № 205-п

Состав комиссии по установлению размера должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений Туринского городского округа

1. председатель комиссии – Евсюкова Ольга Андреевна, начальник МКУ «Управление образованием»;
  2. заместитель председателя комиссии – Мингалева Оксана Петровна, заместитель начальника МКУ «Управление образованием»;
  3. секретарь комиссии – Кайгородова Светлана Станиславовна, заведующий отделом кадровой и правовой работы МКУ «Управление образованием»;
- Члены комиссии:
4. Первухина Юлия Владимировна, главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «Управление образованием»;
  5. Байнова Нина Ивановна, заведующий отделом планирования и финансового обеспечения МКУ «Управление образованием»;
  6. Циркина Татьяна Анатольевна, заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «Управление образованием»;
  7. Гущина Наталья Вячеславовна, ведущий специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «Управление образованием»;
  8. Котосина Елена Александровна, председатель Туринской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию).